



Ordinamento didattico del Corso di formazione per Bidelli

Il Centro di Formazione Professionale e per le Politiche Attive del Lavoro, così come previsto dall'art. 21 del Decreto Delegato n.86/2014, organizza il corso di formazione per Bidelli, atto ad ottenere la formazione necessaria al fine di potersi iscrivere nelle apposite graduatorie per il conferimento degli incarichi di bidello presso le scuole di ogni ordine e grado.

1. DURATA e SEDE:

Il Corso ha una durata di 35 ore, le lezioni possono svolgersi in presenza o in modalità didattica a distanza (DAD), in base alle necessità organizzative.

Il tirocinio si svolgerà presso una sede scolastica da definire.

2. PROGRAMMA:

Le lezioni si suddividono nelle seguenti materie:

Igiene n. 12 ore:

Nozioni di igiene generale e sue applicazioni;
Cenni di microbiologia;
Disinfezioni e disinfestazioni;
Pulizia degli ambienti comunitari;
Tenuta igienica dei locali e uso corretto dei prodotti chimici;
Igiene del vestiario e della persona.

Sicurezza sui luoghi di lavoro n. 2 ore:

Applicazioni della Legge 31/98 "Legge quadro in materia di sicurezza e salute nei luoghi di lavoro".

Istituzioni sammarinesi, Dichiarazione dei Diritti e Principi fondamentali dello Stato n. 2 ore:

Composizione, competenza e funzionamento.

Deontologia n. 2 ore:

La deontologia professionale del dipendente pubblico: valori, atteggiamenti e comportamenti;
Codice di condotta per gli agenti pubblici;
Sanzioni disciplinari.

Comunicazione interpersonale n. 3 ore:

Il gruppo e gli individui: personalità e dinamiche sociali;
Gli stili di relazione;
Gestione dei conflitti;
Riconoscimento e rispetto dei ruoli;
Il gruppo di lavoro.

Organizzazione e normativa scolastica n. 3 ore:

Organizzazione del lavoro nei vari ordini di scuola.

Inclusione scolastica n. 2 ore:

Decreto Delegato 1 luglio 2015 n. 105 "Normativa sul diritto all'educazione, istruzione, formazione e inclusione scolastica delle persone con disabilità".

Privacy n. 1 ora:

Legge 21 dicembre 2018 n.171 "Protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali".

REPUBBLICA DI SAN MARINO

CENTRO DI FORMAZIONE PROFESSIONALE

Piazza G. Bertoldi, 12 – 47899 Serravalle
T +378 (0549) 885721 – F +378 (0549) 885722 -
info.cfp@pa.sm www.cfp.sm

UFFICIO POLITICHE ATTIVE DEL LAVORO

Via H. Bustamonte, 3 – 47899 Serravalle
T +378 (0549) 885750 – F +378 (0549) 885751
politiche.attive@pa.sm



Violenza di genere n. 2 ore:

La violenza di genere come fenomeno socio-culturale e strutturale.
Convenzioni di "Istanbul".
Approfondimenti su lingua e linguaggi discriminanti.

Al termine delle lezioni teoriche sono previste n. (6) ore di tirocinio presso una sede scolastica.

3. REQUISITI DI AMMISSIONE:

La partecipazione è aperta a quanti abbiano adempiuto all'obbligo scolastico, siano iscritti alle Liste di Avviamento al Lavoro (escluso la Lista n.4) e siano residenti nella Repubblica di San Marino.

4. POSTI DISPONIBILI

Da un minimo di 10 iscrizioni per la sua attuazione, fino ad un massimo di 40 posti.

Nel caso in cui il numero di iscrizioni risulti superiore ai posti disponibili (n. 40), sono prioritariamente ammessi al Corso coloro che:

- a. Siano iscritti alla Classe n. 2 (lavoratori invalidi), non abbiano un lavoro attivo e non abbiano mai frequentato un Corso di Formazione organizzato dal Centro di Formazione Professionale che abilita allo svolgimento di una mansione equivalente ad un PDR AUSBA per il Settore Pubblico Allargato;

qualora siano disponibili ulteriori posti e fino al raggiungimento di n. 40, verranno ammessi al Corso di Formazione, seguendo l'ordine cronologico dei criteri di seguito esposti, i candidati che:

- Non abbiano un lavoro attivo (escluso il lavoro occasionale);
- Non abbiano mai frequentato un Corso di Formazione organizzato dal Centro di Formazione Professionale che abilita allo svolgimento di una mansione equivalente ad un PDR AUSBA per il Settore Pubblico Allargato;
- Siano di genere femminile, partendo da chi abbia un'età anagrafica maggiore;
- Abbiano subito un licenziamento ai sensi dell'art. 30 L. 73/2010 così come sostituito dall'art. 9 D.L. 118/2014, per inidoneità sopravvenuta in una mansione affine a quella oggetto del Corso.

Al termine della selezione di cui ai commi precedenti, qualora siano disponibili ulteriori posti, verranno accettate le domande pervenute dai candidati non rientranti nelle categorie sopra elencate sulla base dell'ordine cronologico di presentazione.

La sussistenza in capo al candidato regolarmente ammesso al Corso sulla base dei criteri di cui alle lettere precedenti nonché del requisito della mancanza di lavoro attivo deve sussistere fino all'inizio del Corso di Formazione.

5. ISCRIZIONI:

Le domande d'iscrizione dovranno pervenire:

- a. alla segreteria del Centro di Formazione Professionale e per le Politiche Attive del Lavoro con sede in Piazza Bertoldi, 12 a Serravalle, presentando:
 - Documento di identità personale;
 - N. 1 fototessera;
- oppure
- b. attraverso la procedura di iscrizione online, disponibile sul sito www.cfp.sm nella sezione "Iscrizione ai Corsi", seguendo le indicazioni presenti nella pagina.

REPUBBLICA DI SAN MARINO

CENTRO DI FORMAZIONE PROFESSIONALE
Piazza G. Bertoldi, 12 – 47899 Serravalle
T +378 (0549) 885721 – F +378 (0549) 885722 -
info.cfp@pa.sm www.cfp.sm

UFFICIO POLITICHE ATTIVE DEL LAVORO
Via H. Bustamonte, 3 – 47899 Serravalle
T +378 (0549) 885750 – F +378 (0549) 885751
politiche.attive@pa.sm



**CENTRO DI FORMAZIONE PROFESSIONALE
E PER LE POLITICHE ATTIVE DEL LAVORO**
Dipartimento Economia



**CENTRO
FORMAZIONE
PROFESSIONALE**

6. ESAME FINALE:

Il Corso si concluderà con un esame per la verifica delle conoscenze acquisite e consisterà in una prova scritta sulle singole discipline d'insegnamento, con la possibilità di integrare con una prova orale alla presenza della Commissione formata dal Direttore del Dipartimento Istruzione e dai Dirigenti scolastici o loro delegati.

Coloro che supereranno il 10% ore di assenza degli insegnamenti teorici o non svolgono per intero il tirocinio, non saranno ammessi a sostenere l'esame finale e non verrà rilasciato l'attestato di frequenza.

Serravalle, 26 ottobre 2022

REPUBBLICA DI SAN MARINO

CENTRO DI FORMAZIONE PROFESSIONALE

Piazza G. Bertoldi, 12 – 47899 Serravalle
T +378 (0549) 885721 – F +378 (0549) 885722 -
info.cfp@pa.sm **www.cfp.sm**

UFFICIO POLITICHE ATTIVE DEL LAVORO

Via H. Bustamonte, 3 – 47899 Serravalle
T +378 (0549) 885750 – F +378 (0549) 885751
politiche.attive@pa.sm